

PRÁCTICAS OBLIGATORIAS DEL CURSO

Además de la parte teórica del curso, hay que realizar obligatoriamente prácticas (no remuneradas) en algún grupo o asociación, desarrollando funciones de Monitor/a de Tiempo Libre.

1. MODALIDADES

Las prácticas, que deben tener una **duración mínima de 120 horas**, podéis hacerlas atendiendo a dos modalidades:

1.1. Extensiva: Desarrollando una labor de al menos **3 meses consecutivos** en un grupo.

1.2. Intensiva: Participación en una actividad práctica programada o en un campamento, marcha volante o similar con una duración mínima de **12 días consecutivos**, así como en sus correspondientes sesiones de **programación y preparación, montaje, recogida y evaluación**. En el caso de que la duración de la actividad en sí sea ligeramente inferior a 12 días, tenéis que especificar en el certificado de prácticas el trabajo desarrollado en la preparación y evaluación de la misma.

2. REQUISITOS DE LAS PRÁCTICAS

2.1 Previamente a su realización **deben contar con el visto bueno** de Arduradun Eskola, para lo cual tendréis que informar con antelación de la entidad, la modalidad y la persona que va a tutelaros, rellenado y entregando la Hoja de Comunicación de Prácticas.

2.2 Deben estar tuteladas por un Director/a de Tiempo Libre con titulación oficial, que asumirá voluntariamente esa función. Asimismo Arduradun Eskola supervisará las mismas en coordinación con el/la responsable del grupo de origen.

Un/a Director/a puede firmar las prácticas de vari@s monitor@s, pero sólo la de un/a director/a. En este último caso, puede firmar la de más director@s si han hecho las prácticas en fechas diferentes.

2.3. Deben ceñirse a cualquiera de las dos modalidades previstas.

3. DOCUMENTACIÓN QUE HAY QUE ENTREGAR

Al menos 10 días antes de comenzar las prácticas debéis entregar la Hoja de Comunicación de Prácticas debidamente cumplimentada y esperar a que el Equipo de Escuela le dé el visto bueno.

Una vez terminadas las prácticas, tenéis que entregar en la sede de Arduradun Eskola:

3.1. Un CERTIFICADO DE PRÁCTICAS (Se adjunta modelo).

3.2. Una MEMORIA (Se adjunta guión)

4. OTRAS CONSIDERACIONES

-En principio vosotr@s debéis proponer a Arduradun Eskola el grupo en el que vais a realizarlas, así como la modalidad que habéis elegido y el/la director/a que os va a tutelar. En el caso de que no encontréis grupo, desde Arduradun Eskola se os propondrá alguno una vez acordado con su respectiv@ coordinador/a.

-Los cursos que deberéis repetir el año que viene se os comunicarán al final del curso.

-Si tenéis alguna duda al respecto, podéis contactar con vuestro/a tutor/a o con el Equipo de Escuela.

5. PLAZOS DE ENTREGA

Primer plazo: **15 de octubre de 2018**. Este día finaliza el primer plazo para entregar la documentación señalada en el punto anterior.

Segundo y último plazo: **15 de octubre de 2019**. Si no se entrega la documentación señalada en el punto anterior se os dará de baja y tendréis que volver a matricularos y hacer de nuevo el curso completo.

No se admiten prácticas remuneradas o realizadas en empresas o relacionadas con actividades deportivas

GUIÓN PARA LAS PRÁCTICAS

PRESENTACIÓN

- ▶ Duración de las prácticas y modalidad.
- ▶ Grupo en el que se realizan (Características, situación,.....)
- ▶ Función o papel que se va a realizar dentro del grupo.

PROGRAMACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

- ▶ Objetivos generales y específicos de la actividad.
- ▶ Planificación de las actividades a realizar:
- ▶ A quién van dirigidas.
- ▶ Función que realizas en esa programación. (Intervención y toma de decisiones)

EQUIPO DE MONITORES/AS

- ▶ Organización y reparto de funciones y tareas.
- ▶ Tu papel dentro del equipo de [monitores/as](#).
- ▶ Relación dentro del equipo de [monitores/as](#) (respeto, roles, afectividad, comunicación....)
- ▶ Modo de funcionamiento (Reuniones: duración, periodificación, desarrollo, puntualidad).

DURANTE LA ACTIVIDAD

- ▶ Valoración de las actividades realizadas.
- ▶ Relaciones entre el Equipo de [Monitores/as](#).
- ▶ Alguna situación que te parezca importante comentar (Comportamiento de algún chaval, cambios en la programación,.....)

EVALUACIÓN / ANÁLISIS

- ▶ De las actividades realizadas.
- ▶ De las relaciones.
- ▶ Grado del cumplimiento de los objetivos y expectativas.
- ▶ Del papel desarrollado por el equipo de monitores/as.(Integración dentro del Equipo de Responsables)
- ▶ Ideas: qué sería conveniente cambiar, qué hay que tener en cuenta, qué se podría haber mejorado...)

VALORACIÓN PERSONAL

- ▶ Mi papel como monitor/a o director/a./
- ▶ Mi implicación en las actividades, en el grupo, en el trabajo realizado.
- ▶ Cómo me he sentido. (Capacidad crítica)